



**LA CRUNA**  
ASSOCIAZIONE PER LA  
PEDAGOGIA STEINER WALDORF

## Regolamento della Scuola Secondaria di Secondo Grado<sup>1</sup>

### Libera Scuola Steiner-Waldorf “Novalis”

a.s. 2023-2024

*D.P.R. n. 249 del 24 giugno 1998 e D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007*

Al centro della vita dell'Associazione “La Cruna” sta l'attività della Libera Scuola Steiner-Waldorf “Novalis”. Affinché quest'attività possa svolgersi e svilupparsi in un contesto sereno e in armonia con i principi statutari e pedagogici che la ispirano, il presente regolamento si propone di sollecitare la partecipazione di tutte le componenti scolastiche, nel rispetto dei ruoli e delle competenze specifiche di ognuna, per una sana convivenza, una proficua collaborazione e un corretto funzionamento della scuola.

Oltre alle condizioni di base del funzionamento della scuola descritte nella Carta dei Servizi inserita nel documento del Progetto Educativo dell'Istituto, gli alunni, gli insegnanti, i genitori e tutti gli adulti coinvolti nelle attività sono tenuti a rispettare le seguenti norme di comportamento:

#### 1. Gli Studenti

- ***Diritto all'istruzione***

*Gli studenti hanno diritto a*

- un'istruzione individualizzata e di qualità;
- un ambiente educativo basato sul rispetto reciproco, sereno e al contempo stimolante e orientato al benessere individuale e collettivo;
- un'atmosfera didattica improntata al dialogo collaborativo al fine di realizzare al meglio gli apprendimenti e di sviluppare l'autostima, l'autoefficacia ed il benessere;
- interventi di recupero didattico ordinari (nell'ambito dell'orario scolastico) e straordinari, anche in orario aggiuntivo, in forma individuale o in gruppo;
- conoscere l'organizzazione generale della scuola, i contenuti della programmazione, i criteri didattici, educativi e di valutazione;
- esprimere liberamente il proprio pensiero, le proprie convinzioni e sentirsi componente attiva e parte integrante del tessuto sociale scolastico;
- aver riconosciuti la propria individualità e un proprio stile di vita, il quale tuttavia non deve recare danno al corretto andamento delle attività educative e didattiche e non deve risultare contrario alle finalità del progetto educativo dell'istituto;
- beneficiare di comportamenti, stili di vita e atteggiamenti pedagogici da parte degli operatori della scuola consoni al progetto educativo della scuola e sensibili alle diverse età evolutive presenti nell'istituto;

---

<sup>1</sup> Con integrazioni per gli studenti maggiorenni



**LA CRUNA**  
ASSOCIAZIONE PER LA  
PEDAGOGIA STEINER WALDORF

- interventi concordati e coordinati tra i docenti mirati al superamento di situazioni di svantaggio socio-culturale e, più in generale, allo sviluppo negli studenti di un orientamento verso la vita positivo, costruttivo e altruistico, il più possibile scevro da pregiudizi negativi e da condizionamenti sociali;
- ricorrere, in caso di difficoltà o divergenza, al supporto del personale della scuola.

- **Comportamento: verso le persone, verso lo studio**

*Gli studenti sono tenuti a*

- frequentare con regolarità e puntualità le lezioni;
- osservare le regole previste per la sana convivenza all'interno della scuola e per un proficuo percorso educativo e di apprendimento;
- curare che il proprio comportamento, abbigliamento e linguaggio siano appropriati al contesto scolastico;
- tenere nei confronti del personale della scuola e dei compagni un comportamento corretto e rispettoso, anche in considerazione del fatto che all'interno della scuola convivono alunni di fasce di età molto diverse;
- assolvere con dedizione agli impegni di studio: svolgere o eseguire i lavori scolastici, sia in aula sia in ambito domestico, controllarne la completezza e la correttezza, individuare le proprie carenze, ricercare insieme agli insegnanti le soluzioni per il miglioramento della propria preparazione;
- produrre motivate giustificazioni nei casi di assenze o ritardi, firmate dai genitori o dagli studenti maggiorenni;
- consegnare ai genitori per la visione e eventualmente la firma, il diario scolastico, il libretto personale, le verifiche effettuate e qualsiasi altra comunicazione da parte della scuola a loro indirizzata;
- non consumare cibi e bevande all'infuori degli orari della ricreazione e della mensa; non fare uso di caramelle o gomma da masticare durante le lezioni.

- **Orari**

*Entrata degli studenti a scuola.*

Gli studenti dovranno essere a scuola alle ore 8.05. Si raccomanda la puntualità. La scuola non si assume responsabilità per gli studenti non accompagnati che rimangono all'esterno del perimetro della scuola.

Ritardi inferiori ai 10 minuti verranno segnalati nel registro di classe con una "R", senza la necessità di produrre una giustificazione da parte dei genitori/studente/ssa maggiorenne.

Oltre i 10 minuti di ritardo verrà richiesta la giustificazione.

*Uscita degli studenti dalla scuola.*

Durante il tempo scuola gli allievi non possono allontanarsi dal perimetro dell'area scolastica per nessun motivo.

Tutti i permessi di uscita anticipata devono essere presentati entro le ore 10.15, salvo casi imprevisti.

*Partecipazione*

Nell'ambito dell'orario scolastico, salvo casi particolari, lo studente partecipa a tutte le attività



didattiche curriculari programmate dalla scuola che possono sostituire le lezioni stesse, quali ricerche, lavori di gruppo, incontri culturali, visite guidate, viaggi di istruzione e simili. Tutti i permessi per le attività didattiche previste fuori dal perimetro della scuola vanno firmati dai genitori. In mancanza della firma, lo studente resta a scuola.

- ***Strutture e spazi esterni***

Gli studenti sono tenuti a condividere la responsabilità di mantenere e curare l'integrità delle strutture e di rendere accogliente l'ambito scolastico.

Chi si rende responsabile di danni all'ambiente, alla struttura o alle attrezzature scolastiche è tenuto a rimediare o a risarcire, ripristinando lo stato di fatto precedente il danno. Le modalità di riparazione verranno decise dal Collegio degli Insegnanti e/o dal Consiglio di Amministrazione di volta in volta, in base alla natura e l'entità del danno.

Ciascun allievo è responsabile in proprio ed in solido con altri dei danni derivanti dalle sue azioni; ne risponde pecuniariamente e, in caso di dolo o colpa grave, anche disciplinarmente o nelle forme previste dalla legge. Qualora non si possa risalire al diretto responsabile, il risarcimento sarà posto a carico di tutti coloro che hanno utilizzato ciò che è stato danneggiato.

- ***I materiali, gli strumenti e gli ambienti***

*Materiali didattici*

Gli studenti sono educati alla cura dei materiali didattici e degli strumenti di lavoro, i quali hanno un valore intrinseco e personale.

*Laboratori e aule speciali*

L'uso degli strumenti e delle attrezzature dei laboratori e delle aule speciali avviene sotto la tutela diretta di un insegnante. E' vietato agli studenti accedere in sala insegnanti, nei laboratori o in aule diverse dalla propria, se non espressamente autorizzati.

*Biblioteca*

La biblioteca è attualmente in via di allestimento.

- ***Apparecchiature elettroniche***

A scuola non sono permessi fotocamere, giochi elettronici, cellulari, ecc.. Queste apparecchiature vanno depositate in segreteria all'arrivo la mattina prima dell'inizio delle lezioni e possono essere ritirate all'uscita. La prima volta che durante la permanenza nell'ambiente scolastico uno studente verrà trovato in possesso di uno degli oggetti sopra descritti, gli verrà sequestrato e sarà restituito ai genitori; la seconda volta verrà restituito alla fine dell'anno scolastico.

- ***Provvedimenti disciplinari***

È nell'etica della Scuola Steiner-Waldorf ricercare un percorso di correzione che abbia la sua base e la sua motivazione nella visione pedagogica che sostanzia la Scuola stessa.

Ad una infrazione delle regole, una inadempienza nei confronti degli obblighi scolastici o un comportamento ritenuto scorretto, deve quindi corrispondere un'azione di riparazione educativa e non l'applicazione di una semplice sanzione punitiva. Ciò richiede da parte degli insegnanti una capacità creativa, coerente e saggia, nell'individuare per ogni singolo caso il provvedimento più giusto e contestuale, che sia al contempo commisurato alla situazione complessiva dello studente e risulti efficace per il suo sviluppo psico-emozionale.



Il Collegio degli Insegnanti si riserva quindi di disporre di volta in volta le opportune misure e, qualora si dovesse rendere necessario, rendere i genitori partecipi nel chiedere loro la collaborazione nella realizzazione del provvedimento.

## 2. Gli Insegnanti

- ***Comportamenti generali***

Gli insegnanti sono tenuti ad assumere comportamenti, stili di vita e atteggiamenti pedagogici consoni al progetto educativo della scuola e sensibili alle diverse età evolutive presenti nell'Istituto.

- ***Vigilanza sugli studenti***

Gli insegnanti si impegnano ad accogliere gli studenti all'entrata dell'aula alle 8.05, in modo da iniziare le lezioni puntualmente.

Durante gli intervalli, gli insegnanti di turno vigilano sul comportamento degli studenti in maniera da incoraggiarli a comportamenti e giochi inclusivi dei compagni e da evitare che si arrechi offesa alle persone ed alle cose.

Al termine delle lezioni la sorveglianza dell'insegnante di turno cessa 10 minuti dopo il termine delle lezioni.

- ***Comunicazione tra scuola e famiglia***

Gli insegnanti provvedono a tenere informati i genitori sulle scadenze della vita scolastica (riunioni di classe, feste e recite, attività didattiche straordinarie ecc.) e sulle attività dell'Associazione attraverso comunicazione sul libretto personale dell'alunno, laddove viene adoperato, o avvisi specifici.

- ***Riunioni di classe e colloqui individuali con i genitori***

Gli insegnanti assicurano la partecipazione dei genitori al percorso scolastico dei figli attraverso

- riunioni di classe, da tenersi con una scadenza non superiore ai due mesi, in cui viene illustrato lo svolgersi progressivo del piano di studi e si tematizzano i fondamenti antropologici della pedagogia Steiner-Waldorf;
- colloqui individuali tra insegnanti e genitori. A tal fine, ogni insegnante predispone un calendario degli orari di ricevimento, sul quale i genitori si iscrivono.

Qualora si presentino situazioni che lo richiedono, gli insegnanti possono convocare a breve scadenza i genitori di uno studente per un colloquio straordinario.



### 3. I Genitori

- **Orari**

#### *Entrata*

Gli studenti dovranno essere a scuola alle ore 8.05. Si invitano i genitori ad assicurarsi che i propri figli arrivino puntualmente a scuola, in modo che le lezioni possano cominciare in orario.

#### *Uscita* (art. 2048 del Codice Civile e diversi pronunciamenti del Tutore dei Minori)

Nelle giornate senza rientro gli studenti escono da scuola alle 13.00,  
Le lezioni pomeridiane terminano alle ore 15,00 (giovedì) e 16.45 (lunedì, mercoledì e venerdì).

I minori devono essere ritirati dai genitori o da un adulto delegato dai genitori. Si raccomanda la puntualità.

Qualora gli studenti della scuola secondaria si servano del trasporto pubblico, ciò deve essere confermato dai genitori tramite dichiarazione scritta.

La scuola non si assume responsabilità per gli alunni non accompagnati che dopo l'orario scolastico rimangono all'esterno del perimetro della scuola.

Ai sensi delle vigenti normative in materia, non sono ammesse deroghe a quanto sopra esposto.

- **Uso degli ambienti della scuola**

In qualità di soci e simpatizzanti attivi dell'Associazione "La Cruna", i genitori sono benvenuti nell'ambiente della scuola.

Durante le lezioni i genitori sono invitati a non accedere alla zona delle aule, nel limite del possibile. Qualora si dovessero trovare in queste zone durante l'orario scolastico, sono pregati di mantenere un comportamento discreto.

- **Comunicazioni tra Scuola e Famiglia**

Ai genitori è richiesto di prendere visione quotidianamente del Diario scolastico, del Libretto personale del proprio figlio e di leggere e firmare i Compiti in Classe effettuati e qualsiasi altra comunicazione provenga dalla scuola.

Per comunicare con gli insegnanti del figlio, i genitori possono utilizzare il Diario scolastico o il Libretto personale del figlio, oppure contattare direttamente l'insegnante interessato.

Per tematiche riguardanti l'amministrazione e per altri aspetti organizzativi, i genitori possono rivolgersi alla segreteria della scuola.

- **Giustificazioni, ritardi, malattie<sup>2</sup>**

Per giustificare le assenze, i ritardi e per i permessi di uscita degli alunni, i genitori si servono

---

<sup>2</sup> Per gli studenti maggiorenni, vedi pag. 9



dell'apposito libretto. In caso di assenza, i genitori sono pregati di avvertire telefonicamente la scuola. Per assenze che si protraggono oltre i cinque giorni, festività comprese, è richiesto per la riammissione alle lezioni il certificato medico.

I casi di pediculosi e di malattie infettive vanno tempestivamente comunicati in segreteria.

- ***Uscita anticipata***

Gli studenti non possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni della propria classe né conferire con estranei senza l'autorizzazione del DS; non possono allontanarsi dall'aula senza l'autorizzazione del docente in orario che è responsabile della vigilanza.

La richiesta dell'uscita anticipata, per validi motivi, potrà essere effettuata da uno dei genitori esercitanti la patria potestà al Dirigente Scolastico o ad un suo Collaboratore. La relativa autorizzazione sarà annotata sul registro di classe. Tutti i permessi di uscita anticipata devono essere presentati entro le ore 10.15, salvo casi imprevisti.

A richiesta scritta del genitore e sotto la piena e consapevole responsabilità dello stesso, la Scuola può autorizzare limitate uscite dalle lezioni per consentire agli studenti la partecipazione a significative attività di tipo sportivo, musicale e coreutica, o per visite mediche o simili.

E' consentita la partecipazione straordinaria ad eventi culturali anche in orario curricolare previa autorizzazione del genitore e del D.S. Gli alunni partecipanti devono essere accompagnati da un docente dell'istituto.

Il tutor/docente coordinatore di classe ha il compito di controllare periodicamente i ritardi e le uscite anticipate e comunicare eventuali comportamenti anomali al DS e ai familiari.

- ***Orario di ricevimento e colloqui individuali***

I genitori sono invitati a seguire il progresso scolastico dei loro figli attraverso colloqui regolari con gli insegnanti. Affinché i colloqui possano svolgersi con la dovuta riservatezza, i genitori sono pregati di iscriversi negli orari di ricevimento degli insegnanti.

Oltre ai colloqui calendarizzati, i genitori che lo necessitano, possono richiedere in qualsiasi momento un colloquio con gli insegnanti o con gli amministratori dell'Associazione.

#### **4. Aspetti Generali**

- ***Vigilanza sugli studenti***

Gli studenti dovranno essere a scuola alle ore 8.05. Si raccomanda la puntualità. La scuola non si assume responsabilità per gli studenti non accompagnati che rimangono all'esterno del perimetro della scuola.

Al termine dell'orario scolastico mattutino, la sorveglianza degli studenti da parte di un insegnante cessa alle 13.10. Gli alunni che non vengono ritirati all'ora stabilita saranno trattenuti nell'edificio scolastico sotto la custodia di un insegnante o della segreteria.

Al termine dei rientri pomeridiani, un insegnante rimarrà di sorveglianza fino alle 15.10 (giovedì) e 16.55 (lunedì e venerdì).



Durante il cambio d'ora, in attesa dell'arrivo del docente dell'ora successiva, non è consentito agli alunni lasciare la propria aula. La vigilanza è a carico dei docenti. I docenti sono tenuti ad effettuare tempestivamente il cambio di classe. Durante gli spostamenti all'interno dell'istituto (per recarsi nei laboratori e nelle aule adibite ad attività specifiche), gli alunni devono sempre essere accompagnati dai propri docenti mantenendo un comportamento serio ed educato.

- ***Uscite didattiche, gite e viaggi di istruzione***

Premesso che all'atto dell'iscrizione i genitori sottoscrivono l'autorizzazione alla partecipazione del proprio figlio/a alle uscite didattiche, si ricorda che ciononostante gli stessi devono avere di volta in volta il permesso di uscita fornito dalla scuola e firmato dai genitori, che deve essere consegnato all'insegnante interessato entro i termini stabiliti.

- ***Telefoni cellulari***

Agli adulti è richiesto di evitare di utilizzare il telefono cellulare all'interno dell'edificio scolastico e in generale di limitarne l'uso nel perimetro della scuola in presenza degli alunni. Nella scuola è consigliato di tenere il telefono cellulare in modalità "silenziosa", per non arrecare disturbo all'andamento delle attività.

- ***Distributori automatici***

I distributori automatici di bevande e generi alimentari presenti nella scuola sono ad uso esclusivo degli adulti. E' concesso il permesso di utilizzo agli studenti delle classi della scuola secondaria di 2° grado nell'orario di ricreazione.

- ***Riprese fotografiche, audio e video***

Nel rispetto della liberatoria sottoscritta dai genitori in occasione dell'iscrizione dei figli alla scuola, nel caso in cui i docenti o altri soggetti vorranno scattare delle fotografie o effettuare registrazioni audio o video all'interno della scuola o durante uscite o manifestazioni esterne agli spazi scolastici, essi saranno autorizzati a farlo solo se l'uso è in linea con le finalità della scuola. Chi ne dovesse fare un uso distorto, ne risponderà personalmente.

- ***Comportamenti generali***

Negli spazi della scuola, inclusi quelli esterni, è vietato fumare (legge n. 584 del 11/11/75 e successive integrazioni; D.P.C.M. 14/12/95; legge n. 448 del 28/12/01, art. 52, c. 20).

- ***Infortuni degli allievi***

Nel caso un allievo si ferisca o abbia un malore a scuola, verrà interpellato il genitore, se reperibile, circa l'opportunità di portarlo al pronto soccorso. Se il genitore non lo riterrà necessario, firmerà una liberatoria che sgrava la scuola da ulteriori responsabilità. Nel caso in cui i genitori non siano reperibili e lo si ritenga necessario, l'allievo verrà comunque portato al pronto soccorso.

## **5. Validità dell'Anno Scolastico**

Ai fini della valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta, ai sensi dell'art.14, comma 7 del DPR 22 giugno 2009, n.122, la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato.



**LA CRUNA**  
ASSOCIAZIONE PER LA  
PEDAGOGIA STEINER WALDORF

La base di riferimento per la determinazione del limite minimo di presenza è, come precisato dalla CM 20 del 4/3/2011, concernente la “validità dell’anno scolastico per la valutazione degli alunni nella scuola secondaria di I e II grado, artt.2 e 14 DPR 122/2009”, il monte ore di lezioni, che consiste – come previsto dal citato art.14, comma 7, del DPR 122/2009 – nell’orario complessivo di tutte le discipline.

Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe stabilite dal Collegio dei docenti e previste per casi eccezionali, certi e documentati, comporta l’esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all’esame di Stato.

Nel computo delle ore di assenza sono conteggiate sia quelle relative ai giorni di assenza sia quelle conseguenti ad ingressi posticipati ed uscite anticipate.

Sono conteggiate come presenze:

- la partecipazione ad attività culturali e formative approvate dagli organi collegiali della scuola (campionati studenteschi, attività di orientamento ecc.);
- attività didattica extrascolastica (viaggi e visite di istruzione, scambi culturali ecc.);
- la partecipazione a stage o tirocini in Alternanza Scuola-Lavoro;
- la partecipazione ad esami di certificazione esterna o a concorsi relativi a progetti didattici inseriti nel POF.

Nel caso di alunni diversamente abili si fa riferimento, per ciascuno, al Piano educativo personalizzato.

Sono conteggiate come ore di assenza in base al numero effettivo delle ore giornaliere:

- ingressi posticipati
- uscite anticipate
- astensione dalle lezioni per adesione a manifestazioni studentesche di protesta (sciopero, occupazione)
- mancata partecipazione ad attività extrascolastiche (viaggi e visite di istruzione).
- motivi di salute e/o di famiglia ordinari

Deroghe al limite minimo di presenza per la validità dell’a.s., previste, per casi eccezionali, dallo stesso art.14, comma 7, del DPR 122/2009, possono essere concesse nei seguenti casi:

- motivi di salute documentati da apposita certificazione medica fino a un massimo di 10 giorni oltre il limite consentito relativi a:
  - gravi situazioni di salute e /o con ricoveri ospedalieri documentati con certificato di ricovero e di dimissione e successivo eventuale periodo di convalescenza prescritto all’atto della dimissione e convalidato da un medico del SSN;
  - prolungate e/o reiterate cure e/o terapie in centri specialistici e riabilitativi documentabili;
  - assenze ricorrenti per grave patologia documentata con certificato di un medico del SSN;
  - assenza per day hospital correlato ai casi sopra contemplati.
- motivi di famiglia e/o personali fino ad un massimo di 5 giorni:
  - condizioni socio-ambientali e economiche documentabili dell’alunno e della famiglia,
  - gravi patologie e/o lutti certificati dei componenti del nucleo familiare entro il II grado di parentela;
  - contese giudiziarie tra i genitori;
  - esclusività di assistenza per familiari invalidi in situazione di gravità (legge 104/92, art.3 comma 3);





- allontanamenti temporanei disposti dall'autorità giudiziaria, assenze di più giorni per testimonianza o altri procedimenti giudiziari;
- rientro nel paese d'origine per motivi legali.
- motivi sportivi, artistici e di studio per un totale complessivo di 15 ore:
  - uscite anticipate per attività sportiva debitamente richieste dal genitore e certificate dall'Associazione sportiva di appartenenza;
  - per lezioni o esami presso il Conservatorio Statale di Musica.

## 6. Integrazione per gli studenti maggiorenni

- ***Firme sul libretto personale***

Gli studenti maggiorenni possono giustificare personalmente, nell'apposito libretto, i ritardi, le uscite e le assenze dalle lezioni, per validi motivi.

Per usufruire di tale possibilità, è necessario che entrambi i genitori, o chi ne fa le veci, sottoscrivano la delega al/la proprio/a figlio/a, assumendosene la responsabilità e controllando le giustificazioni effettuate dallo/a studente/ssa maggiorenne.

Poiché la scuola è responsabile dei propri studenti in ambito civile quanto penale, rimane suo diritto, non sindacabile, informare comunque la famiglia delle giustificazioni firmate dallo studente maggiorenne, qualora lo ritenesse educativamente opportuno.

- ***Spazi esterni***

E' stato individuato nel parcheggio posteriore all'edificio scolastico, uno spazio usufruibile solo dagli studenti maggiorenni, i quali se ne dovranno prendere cura, in quanto a ordine e pulizia, prestando particolare attenzione a mantenere un comportamento decoroso.

## 7. Patto Educativo di Corresponsabilità

Al fine di definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie, il Consiglio di Istituto predispone e delibera **il Patto Educativo di Corresponsabilità**.

Esso viene annualmente verificato ed eventualmente modificato alla luce delle osservazioni pervenute dal Collegio degli Insegnanti, dai Consigli di Classe, dai componenti del Consiglio di Istituto.

Il Patto viene presentato, insieme al PTOF e al Regolamento, all'atto della prima iscrizione alla scuola e viene sottoscritto dal Coordinatore delle attività educative e didattiche, dai genitori o chi ne fa le veci e, nella scuola secondaria, dallo studente. Copia del Patto viene consegnata alla famiglia.

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 5 dicembre 2023